

Педагогикалык, экономикалык жана техникалык колледж “Нур”

2021-2022-окуу жылы, №4 педагогикалык кеңеш

Протокол № 58

4 март 2022 жыл

Башталышы: саат 14:00

Катышуучулар: 14 тиркелген тизмек боюнча

Каралуучу маселелер:

1.2021-2022-окуу жылынын 1-чи жарым жылдыгында жооптуу кызматкерлердин аткарган жумуштарынын отчетторун кароо.(А.Ж.Ураимов)

2.Финансылык чарбалык иштердин отчету.(Б.Э.Ташматова)

3.Билим берүүнүн сапатын камсыздоого байланышкан иштердин отчету.(Н.Д.Джоробаева, Г.А.Казыбекова)

4.Ар түрдүү маселелер:

а) Окутуучуларды аттестациялоонун жыйынтыгы.(А.Ж.Ураимов, Г.О.Токтоматова)

б) Окутуучулардын 1-чи жарым жылдык отчетторунун жыйынтыгын кароо, жекече иш пландарынын отчету жана окутуучулардын отчетун кароонун планы. (Г.О.Токтоматова)

в) Жаңы адистиктерди жана курстарды ачуу маселелери.(А.Ж.Ураимов)

г) Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоодо кээ бир бүтүрүүчүлөрдүн арыздарын кароо.(Г.О.Токтоматова)

1.2021-2022-окуу жылынын 1-чи жарым жылдагы аткарган жумуштарынын отчеттору боюнча инспектор (персонал боюнча) Г.Ч.Орунбаева: - 2021-2022-окуу жылы башталгандан ушул убакка чейин окутуучулардын жумушка кабыл алынып, жана турмуш шартына байланыштуу жумуштан бошотулуусу жөнүндө төмөндөгүлөрдү билдирем:

2021-2022-окуу жылынын 1-чи жарым жылдыкта иштеген окутуучулардын кадрдык алмашуусу.

ФАА	Иштөө шарты	кызматы	Жумушка келген күнү, буйругу	Жумуштан кеткен күнү, буйругу	Канча күн иштеди	Эскертүү
Мамарасулова Нургиза Абдылхашымовна	штат	БКМ прог.жетекчиси Математика пред. окутуучусу	11-01-134 01.09.2021	11-01-185 28.02.2022	6 ай	Россияга кетти
Нуркулов Эмильбек	штат	Англис тили адис.окутуучусу	11-01-138 13.09.2021	11-01-186 01.03.2022	5 ай 15к	Россияга кетти
Айтиева Толгонай Маматалиевна	штат	Экономика пред.окутуучусу	11-01-139 13.09.2021			иштейт

	Асылбекова Аида Асылбековна	штат	География пред. окутуучусу	11-01-140 13.09.2021			иштейт
	Нышанов Бакыт Михаилович	айкал.	Окуу жайдын сайт администратору, Информатика пред. окутуучусу	11-01-140 14.09.2021			иштейт
	Чынтемир кызы Сабира	штат	Педагогика пред. окутуучусу	11-01-143 14.09.2021	11-01-159 01.11.2021	16 кун	Иштей албады
	Эгембердиева Алтынай Эгембердиевна	штат	Англис тили адис. окутуучусу	11-01-147 16.09.2021	11-01-166 30.11.2021	2 ай 14к	иштен кетти
	Култай кызы Айзада	айкал.	Орус тили, адабият окутуучусу	11-01-152 01.10.2021			иштейт
	Арзиева Замира Курманалиевна	штат	Кыргыз тили жана адабияты окутуучусу	11-01-160 01.11.2021	11-01-165 30.11.2021	1 ай	Иштен кетти
0	Калилова Токтобүбү Мавлянбековна	штат	Англис тили пред. окутуучусу	11-01-169 01.12.2021			Иштейт
1	Жанышбек кызы Гулиза	штат	Педагогика жана психология пред. окутуучусу	11-01-170 01.12.2021	11-01-181 04.02.2022	2 ай 3к	Иштей албады

Директордун окуу жана тарбия иштери б.о.басары Г.О.Токтоматова: -

2021-2022-окуу жылынын 1- жарымында окуу иштери боюнча окуу иштеринин жылдык иш планы түзүлдү, адистиктердин окуу пландарынын иштелип чыгышы камсыздалды, усулдук кенештин иш планы иштелип чыкты, окуу иштерине караштуу структуралык бөлүмдөрдүн иш пландары менен байланышкан (окуу бөлүмүнүн катчысынын, кадрлар бөлүмүнүн, китепкана, дене тарбия боюнча жетекчинин, ж.б.) жылдык иш пландары каралып, окуу графиктин түзүлдү, жаны кабыл алынган студенттер тайпаларга бөлүштүрүлдү, аудиторияларды жана кабинеттерди бөлүштүрүү боюнча буйрук чыкты. Штаттык формуляр, окутуучулардан жүктөмдөрүн бөлүштүрүү, окутуучулардын жекече иш пландарын, 1-сессиясынын жумушчу программаларын бекитүү, күндүзгү жана сырттан окуу бөлүмүнүн 1-сессиясынын окуу жадыбалын түзүү иштери аткарылды. Электрондук тайпалык журналдар толтурулган жок, анын ордуна кайрадан журнал ачылып толтурулду, окуу процессин керектүү иш кагаздары менен камсыздоо уюштурулду, журналдардын толтурулушун көзөмөлдөө жана журналдагы жазуулардын Жумушчу Программага дал келүүсүн көзөмөлдөө жүрүп жатат, статистикалык отчет түзүлдү, кабыл алуу боюнча отчеттор түзүлүп, делолор өткөрүлүп берилди. бирок Акт түзүлө элек себеби, документтерин тапшырбаган студенттердин документтерин алуу кыйын болуп жатат байланышуу мүмкүн болбоду. Жаны кабыл алынган студенттердин калдык билими аныкталган жок, кабыл алынган студенттерге электрондук сынак китепчеси түзүлөт. Сырттан окуу бөлүмүнүн кышкы сессиясынын жадыбалдары түзүлдү, алардын сабактарга келүүсүн, жана сынактарды тапшыруусу көзөмөлгө алынды. Күндүзгү окуу бөлүмүнүн, зачеттук, сынактык суроолорунун жана билеттердин түзүлүүсүн көзөмөлдөө жүргүзүлдү, МАКтын структурасын, программалары, курстук иштеринин программалары иштелип чыгуусун, жана башка керектүү иш кагаздары иштелип чыгып бекитилди. Кышкы сессия боюнча графиктер түзүлүп. Сынактар жүргүзүлдү. Ушул окуу жылында колледжде 13 тайпа окуйт. Алардын сырттан окуу бөлүмүнүн 1 группасы бүтүрүүчү, алар 2 практикасын

өтөп келишти, 15 студент аяктады, 1-жарым жылдыкта 284 студент окуп, алардын 28 студент окуудан белгилүү жана белгисиз себептер менен окуудан четтетилген. Кайрадан тикеленгендер 3 студент. Азыркы күндө 259 студент окуп жатат.

Окуу жүктөмдөрү боюнча жыл бою окуй турган сааты; 11610 саат, андан дене тарбия жетекчисине 480 жана 160 саат кытай тили окутулду. Бардыгы отулуучу саатар $10970 / 2 = 5485$ саат окутулду, андан сырткары өздүк иштери 3742 саат $/ 2 = 1871$ саат аткарылды

Тарбиялык иштердин аткарылуусу боюнча төмөнкү иштер аткарылды:

Санитардык гигиеналык иш чаралар уюштурулду, кабинеттерди даярдоо жана аларга жооптууларды дайындоо, кураторлорду тайпаларга бекитүү аткарылды, куратордук саатарды бекитүү иштери толук эмес. Студенттик өзүн-өзү башкаруу уюму кайрадан шайланып, жана алардын иш пландары түзүлдү. Коопсуздук иш чаралары дайыма көзөмөлдө турат. Кураторлор менен иштер алып барылды, вакцинациялоо иштери жүргүзүлүп, отчеттору тиешелүү жерлерге өз убагында берилип турду. Даталуу күндөргө карата иш чаралар уюштурулду. Коомдук пайдалуу эмгектерди уюштуруу иштери коллектив менен биргеликте аткарылды (ишембиликтер ж.б.). Күч түзүмдөрүнүн өкүлдөрү, жергиликтүү башкаруунун өкүлдөрү, жана социалдык коргоо мекемесинин өкүлдөрү менен жолугушуулар өткөрүлдү. Студенттик башкаруу комитетинин Кыздар совети, (балдар совети), чогулуштары өткөрүлдү.

Директордун өндүрүштүк окутуу боюнча о.б. жана практика жетекчиси А.А.Мырзаканова:

2021-2022-окуу жылында тайпалардын практикага чыгуу графиги түзүлүп, бекитилди.

Окуу жана практикага чыгуу графигинин негизинде студенттердин практикага чыгуусу камсыздалды. Өндүрүштүк практика жетекчисинин календардык жылдык иш планында каралган пункттар боюнча иштер аткарылды.

№	Аткарылууга пландаштырылган иштер	мөөнөтү
1	1. Окутуучуларга практиканын сааттары бөлүштүрүлүп берилди; 2. Тайпалардын практикага чыгуу графиги түзүлүп, бекитилди; 3. Практика жетекчилеринин усулдук көрсөтмөлөрү кабыл алынды.	Сентябрь
2	1. Буйруктардын негизинде студенттер практикага чыгарылды жана жолдомо, күндөлүктөр өз убагында берилди; 2. Балдардын мектептеги алгачкы күндөрү практикасына студенттерди тайпанын практика жетекчилери менен практика өтөө үчүн жөнөтүлдү.	Сентябрь
4	1. Өндүрүштүк жана педагогикалык практикаларга тайпа практика жетекчилери менен студенттерге түшүндүрүү иштери жүргүзүлдү жана практикага бөлүндү; 2. Студенттерден, сурамжылоо иштери жүргүзүлүп, практикадагы көйгөйлөр боюнча практика жетекчилери жана программа жетекчилери менен программалардын жыйындарында практика маселелери коюлду.	Ноябрь

5	1. “Педагогикалык ишмердүүлүктө – педагогикалык практиканын орду” аттуу практикалык конференция өткөрүлгөн жок.	Декабрь
6	1. Биринчи жарым жылдыктын отчету тапшырылды.	Январь
7	1. Окуу –таанышуу практикасына студенттерди практика жетекчилери менен биргеликте практикага бөлүндү.	Март, апрель
8	1. Мамлекеттик практикага практика жетекчилери менен биргеликте студенттерге маалымат берилди жана практика өтөөгө жөнөтүлдү.	Апрель
9	1. Практиканын иш кагаздары архивке өткөрүлө элек, себеби, айрым тайпа практика жетекчилери тайпанын практикалык документтерин толук өткөрүп бере элек.	Май

Китепкана башчысы Б.А.Абдурахманова: - 2021-2022-жылдын 1-чи жарым жылдыгына колледждин китепканасы боюнча төмөндөгүдөй жумуштар аткарылды:

ПЭТ колледж “Нур”дун китепканасында жалпы фонду - 3248 экземпляр китептер бар.

Анын ичинен электрондук китептердин саны -52

Окуу китептеринин саны- 2200 китеп

Адабий китептердин саны -9650(китеп областтык китепкананын адабияттары)

2021-2022-окуу жылына 30 мин сом бөлүнгөн

Башталгыч класстарда окутуу адистигине 13 окуу китептери алынды

Анын ичинен- 3860 сомдук китеп сатып алынды.

2021-2022-жылдын биринчи жарым жылдыгына газета журналга жазылуу жүргүзүлдү

Китепканада жетишсиз китептерди электрондук китептер менен толуктап жатабыз

Электрондук китептерди ЭЭ билимге киргизүүнү түздүк.

Окуу жайдын аталышы ПЭТ колледж “Нур”	Китептердин саны	Окуу залынын саны	Компьютерлердин саны	Интернет менен уланган	Окуу куралдарына бөлүнгөн каражаттар
“Нур” Жалал-Абад колледжи	Китептин саны Жалпы-12500	1	9	9	30 мин сом

	Электрондук китептин саны -52				
окуу китептери	Окуу китептин саны -3700				
Көркөм адабияттар	Көркөм адабияттар саны-8900				
Окуу жайдын аталышы ПЭТколледж “Нур”	Китептердин саны	Окуу залынын саны	Компьютерлердин саны	Интернет менен уланган	Окуу куралдарына бөлүнгөн каражаттар
“Нур” Жалал-Абад колледжи	Китептин саны Жалпы-12500	1	9	9	30 мин сом
	Электрондук китептин саны -52				
окуу китептери	Окуу китептин саны -3700				
Көркөм адабияттар	Көркөм адабияттар саны-8900				

Калган башка жооптуу жактар дагы чыгып сүйлөп аткарган жумуштары жөнүндө отчетторун тапшырды.

Чечим: Жалпы жооптуу жактардын аткарган жумуштары жөнүндөгү отчеттору канааттандырылгыч деп чечим кабыл алынды.

2. Финансылык чарбалык иштердин отчету боюнча башкы эсепчи Б.Э.Ташматова: -

Мыйзам боюнча подотчеттук акча берилгенден кийин 3 күндүн ичинде акчанын иштетилгени жөнүндө отчет берилиш керек, бирок биздин кээ бир материалдык жооптуу жактар убагында отчет беришпейт. Иш планда көрсөтүлгөн иштер өз убагында аткарылып жатат. 2020-2021- окуу жылына салыштырмалуу 2021-2022-окуу жылында окуу төлөмдөрү 826740 сомго көп төктүрүлдү, ал эми эмгек акы фонду 21383 сомго көп сарпталган. 2020-2021-окуу жылындагы колледждин кызматкерлеринин эмгек өргүү төлөмдөрү пандемияга байланыштуу кечиктирилип бөлүп төлөндү. Азыркы учурдагы финансылык абалыбыз дагы оор, ошондуктан окуу төлөмдөрүн убагында төлөтүп, бул абалдан чыгып кетүүнүн аракетин кылабыз. 2021-2022-окуу жылынын 2-чи жарым жылдыгында окуу төлөмдөрүн

Оптим банкка төлөйбүз, себеби аларда Эбилим системасы болгондуктан төлөнгөн окуу төлөмдөрү тайпадагы студенттин өзүнүн сметуна түшөт.

Чечим:- Окуу төлөмдөрү Оптима банк аркылуу төлөнсүн. Башкы эсепчинин отчету канааттандыруу деп эсептелисин.

3.Билим берүүнүн сапатын камсыздоого байланышкан иштердин отчету боюнча 2021-жылдын 26-августунан баштап 1-декабрына чейин ББСК инспектору болуп иштеген Г.А.Казыбекова чыгып төмөндөгү аткарган жумуштары жөнүндө отчет берди: -

1.ПЭТ колледж “Нур” сапатты камсыздоо саясатын аныктоо жана жетекчилик менен окутуучулук курамга жеткирүү- Бул иштер сентябрь айында пландаштырылып, аткарылды. ПЭТ колледж “Нур” Билим берүү сапатын камсыздоо саясаты аныкталып, тийиштүү документ иштелип чыкты окутуучулук жана жетекчилик курамга жеткирилген.

2. Ачык сабакты өтүүнүн сапатын көзөмөлдөө

Бекитилген график боюнча ачык сабактар өтүлдү. Окутуучулардын ичинен канааттандыруу деңгээлде Сенкебаева Элиза, Ныязбек уулу Исабек, Мамарасулова Нургиза жана Мырзаканова Айжамал өтүштү.

3.1 Студенттердин баалоо системасынын сапатын көзөмөлдөө

1-курстун студенттеринин мектептен калган калдык билимин аныктоо боюнча бардык дисциплиналардын, предметтердин окутуучуларына тапшырма берилген жана жыйынтыгы төмөнкүдөй болду:

1-курста окуган студенттердин мектептен калган калдык билиминин абалы

№	Предмет	Окутуучу	Тайпалардын предметтер боюнча сапаттык көрсөткүчү	
			Нур 13	Нур14
1	Физика	Сенкебаева Э	3,2	3,68
2	Тарых	Ныязбек уулу И.	3,3	3,4
3	Кыргыз адабияты	Казыбекова Г	3,2	4
4	Англис тили	Кадырбекова Гулзина	3	3,3

3.2 Калган адистиктердин билим деңгээлин баалоо жана көзөмөлдөө модулдардын, зачет, экзамендердин жыйынтыктары менен чыгарылат.

Мониторингдин жыйынтыгында жогорудагы студенттердин жоопторун жана сунуштарын эске алуу менен бирге ББСКБ кеңештин кезектеги отурумунун күн тартибинде төмөнкү суроолор каралды.

Окутуучулардын ички тартибин күчөтүү, өз ара сабактарга катышуу, академиялык мобилдүүлүктү ишке ашыруу жана сабактардын сапатын көтөрүү маселелери болду.

Чечим: - ББСК инспекторунун отчету канааттандыруу деп эсептелинди.

4.Ар түрдүү маселелердин а) Окутуучуларды аттестациялоонун жыйынтыгы боюнча
А.Ж.Ураимов: - Окуу жайдын окутуучуларынын кызматтык функцияларын аткаруусуна

баа берүү максатында, ошондой эле окутуучулардын өз кесипкөйлүгүн жана педагогикалык чеберчилигин өнүктүрүүгө стимул берүү максатында, колледждин Окутуучулук курамын аттестациялоо жөнүндө 2022-жылдын 15-февралында №11-01-183 буйрук чыккан. Бирок, Кыргыз Республикасынын министрлер кабинети 2022-жылдын 1-апрелинен баштап Билим берүү кызматкерлеринин эмгек акысын жогорулатуу жөнүндө планын билдиргендиктен, жана азыркы учурда эмгек акысы канча % га жогорулатуу болоору так болбогондуктан, колледждин окутуучуларын ички аттестациялоодон өткөрүү буйругу 2022-жылдын 1-мартында №11-01-188 буйругу менен жокко чыгарылып, кийинки окуу жылына калтырылды.

Чечим: - Окутуучуларды колледж боюнча ички аттестациялоодон өткөрүү кийинки окуу жылына калтырылды.

б) Окутуучулардын 1чи жарым жылдык отчетторунун жыйынтыгын кароо, жекече иш пландарынын отчету жана окутуучулардын отчетун кароонун планы боюнча
Г.О.Токтоматова: - 2021-2022-окуу жылынын 1-жарымында жалпы сабак өткөн окутуучулардын саны 21. Алар 1-жарым жылдыктагы окуу планындагы окуу жүктөмдөрү боюнча өздөрүнө берилген сааттарынын толук аткарылуусун камсыздашты. Ошол аткарылган иштери боюнча отчетторун жазуу жүзүндө берип жатышат.

Чечим: Жалпы окутуучулар жекече иш пландары боюнча түзүлгөн отчетторун бир жуманын ичинде толук жазма жүзүндө тапшырышсын.

в) Жаңы адистиктерди жана курстарды ачуу маселелери жөнүндө А.Ж.Ураимов: -
Азыркы учурдагы студенттердин суроо талаптарын эске алып, окуу жайда кыска мөөнөттүү курстарды ачууну сунуштайм. Мисалы: англис тили, орус тили, информатика ж.б.у.с. Себеби окуп жаткан ар бир студент өзү кызыккан предметин теренирээк окуп, өздөштүрүүсүнө жакшы шарт түзүлөт.

Чечим: Жалпы катышуучулардын колдоосу менен кыска мөөнөттүү курстар ачылсын деп чечими кабыл алынды.

г) Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоодо кээ бир бүтүрүүчүлөрдүн арыздарын кароо боюнча Г.О.Токтоматова: -

Окуу жайдын сырттан окуу бөлүмүнүн БКМс 1-19 тайпасынын студенти Юлбарсова Хилолахан Илхомовна 2022-жылдын 2-мартындагы №11-03-111 буйругу менен окуудан четтетилген (окуу төлөмүн төлөбөгөндүгүнө байланыштуу). Х.И. Юлбарсова ошол эле күнү арыз берип (02.03.2022-жыл, кириш №218), арызында окуу төлөмүн төлөй тургандыгын, жана азыркы учурда даарыланып жаткандыгын билдирген (медициналык маалымкаты тиркелген). Ошондой эле, Х.И. Юлбарсова ден соолугуна байланыштуу жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациялоону онлайн түрүндө тапшырууга уруксат сураган.

Чечим: БКМс 1-19 тайпасынын студенти Юлбарсова Хилолахан Илхомовна окуу төлөмүн төлөө шарты менен, окууга тикеленсин, жана ден соолугуна байланыштуу мамлекеттик сынактарды онлайн тапшырууга уруксат берилсин.

Педагогикалык кеңештин төрагасы:

Педагогикалык кеңештин катчысы:



А.Ж.Ураимов
Г.Ч.Орунбасова

